



PROGETTO

Plebiscitum

v.0

Manuale utente della piattaforma

Versione: 2.0

Data: 20 luglio 2026

Stato documento: Manuale utente

Destinatari: Utenti della piattaforma, assegnatari, referenti organizzativi

1	PREMESSA	4
2	FINALITÀ DELLA PIATTAFORMA.....	4
3	RUOLI E PERMESSI.....	4
4	CONCETTI PRINCIPALI.....	5
4.1	IDEA	5
4.2	SCORE.....	5
4.3	TAG.....	5
4.4	FLUSSO OPERATIVO DELLE IDEE	5
5	VOTAZIONE E CALCOLO DELLO SCORE	6
5.1	VALUTAZIONE FINALE	6
5.2	STRUTTURA DELLA VALUTAZIONE FINALE	7
5.3	FORMULA DELLA VALUTAZIONE FINALE	7
5.4	SIGNIFICATO OPERATIVO.....	7
6	VOTAZIONE FINALE	7
7	UTILIZZO DEI TAG	8
8	ESEMPI PRATICI VOTAZIONE FINALE	8
9	GESTIONE SURVEY E SONDAGGI.....	9
9.1	PANORAMICA.....	9
9.2	REGOLA PRINCIPALE DI UTILIZZO	9
9.3	CREAZIONE SURVEY LATO AMMINISTRATORE.....	9



9.4	TIPI DI DOMANDA SUPPORTATI.....	9
9.5	SALVATAGGIO DELLE RISPOSTE	10
9.6	ESPERIENZA UTENTE	10
9.7	DASHBOARD SONDAGGI	10
9.8	SEZIONE “LE MIE ATTIVITÀ” – SURVEY	10
9.9	ESPORTAZIONE DATI	10
10	FAQ	10
10.1	È POSSIBILE CREARE UNA SURVEY DAL PORTALE UTENTE?.....	12
10.2	UN UTENTE PUÒ MODIFICARE LE DOMANDE DEL SONDAGGIO?	12
10.3	LE RISPOSTE SINGLE E MULTI VENGONO VISUALIZZATE CORRETTAMENTE?	12
11	1. COS'È PLEBISCITUM	12
12	2. CHI PUÒ FARE COSA	12
13	3. PRIMI PASSI	13
14	4. LE IDEE	13
15	5. I SONDAGGI	14
16	6. LA TUA AREA PERSONALE	17
17	7. DOMANDE FREQUENTI	17
18	8. GLOSSARIO ESSENZIALE	18
1	PREMESSA	4
2	FINALITÀ DELLA PIATTAFORMA.....	4
3	RUOLI E PERMESSI.....	4
4	CONCETTI PRINCIPALI.....	5
4.1	IDEA	5
4.2	SCORE.....	5
4.3	TAG.....	5
4.4	FLUSSO OPERATIVO DELLE IDEE	5
5	VOTAZIONE E CALCOLO DELLO SCORE	6
5.1	VALUTAZIONE FINALE	6
5.2	STRUTTURA DELLA VALUTAZIONE FINALE	7
5.3	FORMULA DELLA VALUTAZIONE FINALE	7
5.4	SIGNIFICATO OPERATIVO.....	7
6	VOTAZIONE FINALE	7
7	UTILIZZO DEI TAG	8
8	ESEMPI PRATICI VOTAZIONE FINALE	8
9	GESTIONE SURVEY E SONDAGGI	9
9.1	PANORAMICA.....	9
9.2	REGOLA PRINCIPALE DI UTILIZZO	9
9.3	CREAZIONE SURVEY LATO AMMINISTRATORE.....	9
9.4	TIPI DI DOMANDA SUPPORTATI.....	9
9.5	SALVATAGGIO DELLE RISPOSTE	10
9.6	ESPERIENZA UTENTE	10
9.7	DASHBOARD SONDAGGI	10
9.8	SEZIONE “LE MIE ATTIVITÀ” – SURVEY	10
9.9	ESPORTAZIONE DATI	10



10	FAQ	10
10.1	È POSSIBILE CREARE UNA SURVEY DAL PORTALE UTENTE?	12
10.2	UN UTENTE PUÒ MODIFICARE LE DOMANDE DEL SONDAGIO?	12
10.3	LE RISPOSTE SINGLE E MULTI VENGONO VISUALIZZATE CORRETTAMENTE?	12





1 Premessa

La piattaforma Plebiscitum è uno strumento digitale per la raccolta, la gestione, la valutazione e il monitoraggio di idee e survey. Il presente manuale descrive le modalità di utilizzo della piattaforma, includendo sia il processo di proposta e valutazione delle idee sia la gestione e la compilazione dei sondaggi.

2 Finalità della piattaforma

La piattaforma Plebiscitum è uno strumento digitale per la raccolta, la gestione, la valutazione e il monitoraggio di idee e survey. Il presente manuale descrive le modalità di utilizzo della piattaforma, includendo sia il processo di proposta e valutazione delle idee sia la gestione e la compilazione dei sondaggi.

- raccogliere proposte e survey in modo strutturato;
- consentire la partecipazione degli utenti attraverso il voto e la compilazione dei sondaggi;
- supportare il processo di valutazione delle idee e l'analisi delle risposte survey;
- produrre una graduatoria finale delle idee completate;
- raggruppare idee e survey per tema tramite tag.

La piattaforma Plebiscitum è uno strumento digitale per la raccolta, la gestione, la valutazione e il monitoraggio di idee e survey. Il presente manuale descrive le modalità di utilizzo della piattaforma, includendo sia il processo di proposta e valutazione delle idee sia la gestione e la compilazione dei sondaggi.

3 Ruoli e permessi

Nella piattaforma sono previsti i seguenti ruoli funzionali:

- Utente: inserisce idee, consulta le proposte, utilizza i tag, vota le idee quando la votazione è aperta e compila le survey pubblicate.
- **Assegnatario**: prende in carico un'idea e la gestisce nella fase di valutazione.
- Idea Manager: supporta e governa il processo di valutazione finale delle idee; opera anche sul monitoraggio dei sondaggi pubblicati.

Amministratore survey: crea e configura i sondaggi dal pannello Admin, definisce domande e opzioni, importa survey da file ed esporta risultati e risposte.

Nota: nella soluzione attuale le survey possono essere create solo lato amministratore; l'utente standard non può creare o modificare la struttura di un sondaggio.

Con riferimento alla fase finale del processo:

- l'**assegnatario** può inserire la valutazione finale dell'idea;



- l'**Idea Manager** può inserire la valutazione finale dell'idea;
- l'**assegnatario** oppure l'**Idea Manager** possono portare l'idea allo stato **Completato**.

4 Concetti principali

4.1 Idea

L'idea è la proposta inserita in piattaforma da un utente.

Ogni idea può contenere titolo, descrizione, allegati, tag, stato, punteggio e assegnazione.

4.2 Score

Lo **score** rappresenta la somma totale di tutti i voti ricevuti dall'idea.

Esempio:

- l'idea viene creata;
- parte con score 0;
- un utente vota 5;
- un altro utente vota 4;
- lo score totale diventa 9.

Lo score non rappresenta quindi una media, ma una sommatoria dei voti ricevuti.

4.3 Tag

Il tag è un'etichetta associata all'idea e serve a raggruppare idee simili o riferite allo stesso tema.

Regole principali:

- ogni utente può creare un nuovo tag;
- gli altri utenti possono riutilizzare il medesimo tag;
- i tag facilitano ricerca, filtro e confronto tra idee.

4.4 Flusso operativo delle idee

Il ciclo di vita dell'idea si articola normalmente nei seguenti stati:

- **Nuovo;**
- **In valutazione;**
- **Completato.**

4.4.1 Stato Nuovo

Quando l'idea è nello stato **Nuovo**:



- è presente nella piattaforma;
- può ricevere voti;
- contribuisce alla raccolta partecipativa delle preferenze.

4.4.2 Stato In valutazione

Quando l'idea passa nello stato **In valutazione**:

- la votazione viene chiusa;
- non è più possibile esprimere nuovi voti;
- lo score maturato fino a quel momento resta acquisito;
- può essere inserita la valutazione finale.

4.4.3 Stato Completato

Quando l'idea viene impostata come **Completata**:

- entra nella sezione delle idee completate;
- partecipa alla classifica finale;
- resta disponibile per consultazione e confronto.

5 Votazione e calcolo dello score

La votazione rappresenta la componente partecipativa della piattaforma.

Gli utenti possono votare le idee fino a quando queste si trovano nello stato **Nuovo** o comunque in uno stato votabile secondo le regole applicate.

La formula dello score è la seguente:

$$\text{Score} = \sum \text{voti ricevuti}$$

(1)

Ne consegue che:

- una nuova idea ha score pari a 0;
- ogni nuovo voto si aggiunge allo score esistente;
- una volta entrata in valutazione, l'idea non può più ricevere voti.

5.1 Valutazione finale

La valutazione finale rappresenta la componente tecnica o decisionale della piattaforma.

Può essere inserita esclusivamente dall'**assegnatario** oppure dall'**Idea Manager**.



5.2 Struttura della valutazione finale

La valutazione finale è composta da **tre valori di rischio**.

Per ciascun rischio, in fase di valutazione, l'utente autorizzato inserisce un numero intero.

Per ogni rischio:

- il sistema considera il valore intero inserito;
- applica il fattore moltiplicativo configurato per quello specifico rischio;
- calcola il punteggio corrispondente.

I tre rischi possono avere coefficienti differenti, in quanto ciascun rischio può essere configurato con un peso moltiplicativo diverso.

5.3 Formula della valutazione finale

La valutazione finale è calcolata come segue:

$$\text{Valutazione finale} = (v_1 \times m_1) + (v_2 \times m_2) + (v_3 \times m_3)$$

(2)

dove:

- v_1, v_2, v_3

sono i tre valori interi inseriti;

- m_1, m_2, m_3

sono i fattori moltiplicativi configurati per i rispettivi rischi.

5.4 Significato operativo

Questo meccanismo consente di attribuire pesi differenti ai diversi profili di rischio.

In questo modo, la valutazione finale non dipende solo dal valore inserito, ma anche dall'importanza attribuita al rischio tramite la configurazione del relativo moltiplicatore.

6 Votazione finale

Una volta conclusa la fase di valutazione:

- l'assegnatario oppure l'Idea Manager possono impostare l'idea come **Completata**;
- l'idea confluisce nell'elenco delle idee completate;
- il sistema ne consente il confronto nella classifica finale.



Il punteggio complessivo dell'idea è dato da:

Punteggio complessivo = Score + Valutazione finale

(3)

La classifica finale consente quindi di confrontare le idee tenendo conto sia della partecipazione degli utenti sia della valutazione conclusiva effettuata nella fase di analisi.

7 Utilizzo dei tag

I tag sono utilizzati per raggruppare idee appartenenti allo stesso ambito.

Costituiscono uno strumento utile per organizzare proposte simili, confrontarle tra loro e filtrare la consultazione.

Esempi di utilizzo dei tag:

- idee riferite allo stesso progetto;
- proposte per una medesima iniziativa;
- raccolte tematiche;
- idee per la denominazione di un team o di un'attività.

8 Esempi pratici Votazione finale

Esempio di voto

1. Un utente crea una nuova idea.
2. L'idea viene registrata con score iniziale pari a 0.
3. Un utente vota 5.
4. Un secondo utente vota 4.
5. Lo score totale dell'idea diventa 9.

Esempio di passaggio in valutazione

1. L'idea riceve i voti degli utenti.
2. L'idea viene portata nello stato **In valutazione**.
3. I voti si bloccano e non possono più essere modificati o aggiunti.
4. L'assegnatario oppure l'Idea Manager inseriscono i tre valori di rischio.
5. Il sistema applica i relativi moltiplicatori configurati.



6. L'idea viene completata e inserita nella classifica finale.

Esempio di raccolta semplice

La piattaforma Plebiscitum è uno strumento digitale per la raccolta, la gestione, la valutazione e il monitoraggio di idee e survey. Il presente manuale descrive le modalità di utilizzo della piattaforma, includendo sia il processo di proposta e valutazione delle idee sia la gestione e la compilazione dei sondaggi.

9 Gestione survey e sondaggi

9.1 Panoramica

La piattaforma Plebiscitum include una soluzione dedicata alle survey che consente di raccogliere risposte strutturate su questionari pubblicati dall'amministrazione. Le survey sono distinte dalle idee, ma vengono gestite nello stesso ecosistema applicativo e sono disponibili nella home page, nelle dashboard e nelle viste di dettaglio.

9.2 Regola principale di utilizzo

Le survey possono essere create e configurate solo lato amministratore. L'utente standard può esclusivamente aprire il sondaggio, compilarlo e consultare le proprie risposte, senza creare nuove survey e senza modificarne struttura, domande o opzioni.

9.3 Creazione survey lato amministratore

Dal pannello Admin l'amministratore può:

- creare una nuova survey associandola a un elemento della piattaforma;
- definire il set di domande e il loro ordine di visualizzazione;
- configurare i tipi di domanda text, boolean, single e multi;
- inserire le opzioni per le domande a scelta singola e multipla;
- importare survey da file CSV o XLSX tramite la funzione di import;
- esportare submission, domande e risposte in formato Excel per analisi esterne.

9.4 Tipi di domanda supportati

Le survey gestiscono i seguenti formati di risposta:

- text: testo libero;
- boolean: risposta Sì / No;
- single: una sola opzione selezionabile;
- multi: più opzioni selezionabili.



9.5 Salvataggio delle risposte

Le risposte testuali e booleane vengono salvate sul record della risposta. Le risposte single e multi vengono invece collegate alle opzioni selezionate, così da rendere disponibile sia il valore leggibile nella consultazione sia l'aggregazione corretta nei report e nei grafici.

9.6 Esperienza utente

L'utente autenticato può accedere ai sondaggi pubblicati, compilare le domande e, se previsto dal flusso applicativo, aggiornare la propria submission. La piattaforma mostra il dettaglio delle risposte già fornite e mantiene separate le attività relative alle idee da quelle relative alle survey.

9.7 Dashboard sondaggi

La home page comprende una dashboard dedicata ai sondaggi con indicatori e grafici aggregati relativi a:

- numero totale di survey, submission, domande e risposte;
- andamento delle risposte nel tempo;
- survey per stato e per tag;
- top survey per numero di risposte;
- tipi di domanda utilizzati;
- media risposte per submission;
- valori delle risposte aggregati, utili per leggere l'esito delle domande booleane, single e multi.

9.8 Sezione "Le mie attività" – survey

Per ogni utente autenticato è disponibile una sezione separata rispetto alle idee, dedicata alle attività survey. In questa area sono mostrati i principali indicatori personali, tra cui:

- numero di survey compilate;
- survey ancora da compilare;
- numero totale di risposte fornite;
- distribuzione delle risposte per tipo;
- analisi dei valori di risposta nelle survey a cui l'utente ha partecipato.

9.9 Esportazione dati

I risultati delle survey possono essere esportati in formato XLS/XLSX dal pannello amministrativo. L'export è pensato per consentire verifiche esterne, condivisioni e analisi di dettaglio anche fuori dalla piattaforma.

10 FAQ



1. Lo score è una media?

No. Lo score è la somma totale dei voti ricevuti.

2. Con quale punteggio parte una nuova idea?

Parte con score pari a 0.

3. Quando non si può più votare un'idea?

Quando l'idea passa nello stato **In valutazione**.

4. Chi può inserire la valutazione finale?

L'assegnatario oppure l'Idea Manager.

5. Chi può impostare un'idea come completata?

L'assegnatario oppure l'Idea Manager.

6. Da quanti elementi è composta la valutazione finale?

Da tre valori di rischio.

7. Che cosa si inserisce per ciascun rischio?

Un numero intero.

8. Come viene calcolata la valutazione finale?

Ogni valore intero viene moltiplicato per il fattore configurato del rischio corrispondente, e i tre risultati vengono sommati.

9. A cosa servono i tag?

A raggruppare idee simili e a facilitarne ricerca, filtro e confronto.

10. Chi può creare un tag?

Ogni utente della piattaforma.

Glossario

12. Glossario dei termini

- **Idea:** proposta inserita nella piattaforma.
- **Score:** somma totale dei voti ricevuti da un'idea.
- **Voto:** punteggio attribuito da un utente a un'idea.
- **Tag:** etichetta di raggruppamento tematico.
- **Assegnatario:** soggetto incaricato della gestione dell'idea nella fase valutativa.
- **Idea Manager:** utente con permessi di gestione avanzata del processo.
- **Valutazione finale:** punteggio tecnico o conclusivo derivante dai tre valori di rischio e dai relativi moltiplicatori.
- **Rischio:** parametro valutativo configurato nel sistema.
- **Moltiplicatore:** coefficiente numerico applicato al valore del rischio.
- **Completato:** stato finale dell'idea.



10.1 È possibile creare una survey dal portale utente?

No. La creazione e la configurazione delle survey sono consentite solo lato amministratore, tramite il pannello Admin.

10.2 Un utente può modificare le domande del sondaggio?

No. L'utente può soltanto compilare il questionario pubblicato e, se abilitato dal flusso, aggiornare la propria risposta.

10.3 Le risposte single e multi vengono visualizzate correttamente?

Sì. Il sistema salva il collegamento alle opzioni selezionate e mostra il valore leggibile della risposta sia in amministrazione sia nelle dashboard aggregate.

11 1. Cos'è Plebiscitum

Plebiscitum è la piattaforma per:

proporre idee e raccogliere il parere degli altri partecipanti;
compilare sondaggi su temi definiti dall'organizzazione;
seguire l'avanzamento delle iniziative (stati, completamenti, risultati);
consultare riepiloghi e classifiche quando sono disponibili.

In sintesi: un unico posto dove partecipare, esprimere un giudizio e contribuire alle decisioni collettive.

12 2. Chi può fare cosa

Utente — Inserire idee, votare, compilare sondaggi a cui sei invitato, consultare la home e le tue attività.

Assegnatario — Gestire le idee che ti sono state assegnate nella fase di valutazione.

Idea Manager — Supportare il processo sulle idee (stati, valutazioni, tag).

Chi crea i sondaggi — Usare il wizard dalla home per impostare nuovi questionari (solo profili abilitati).



Amministratore — Configurazione completa della piattaforma (non trattata in questo manuale).

Se non sei sicuro del tuo profilo, chiedi al referente della tua organizzazione.

13 3. Primi passi

13.1.1 Accedere

Apri la home della piattaforma.

Clicca Accedi e inserisci le tue credenziali.

Dopo il login vedi il tuo nome e le azioni disponibili.

13.1.2 Orientarsi nella home

Dalla home puoi:

vedere come funziona Plebiscitum (idee e sondaggi);

aprire l'elenco idee;

creare una nuova idea;

accedere al wizard creazione sondaggio (se il tuo profilo lo prevede);

aprire la dashboard sondaggi (solo se sei autenticato);

scaricare questo manuale utente.

13.1.3 Senza account

Senza login puoi consultare parte dei contenuti pubblici. Per partecipare attivamente (votare, compilare dalla piattaforma) serve in genere un account o un invito dedicato al sondaggio.

14 4. Le idee



14.1.1 Cos'è un'idea

Un'idea è una proposta inserita in piattaforma: ha un titolo, una descrizione, uno stato e può ricevere voti dagli utenti.

14.1.2 Come proporre un'idea

Dalla home clicca Nuova idea.

Compila titolo e descrizione.

Seleziona un tag dall'elenco (un solo tag per idea).

Invia la proposta.

14.1.3 Come votare un'idea

Apri l'idea dalla lista.

Se è in uno stato che consente il voto, esprimi la tua preferenza.

Il punteggio mostrato è la somma di tutti i voti ricevuti (non una media).

14.1.4 Stati di un'idea

Nuovo — Idea appena inserita, di solito votabile.

In valutazione — In analisi; verifica se il voto è ancora possibile.

Completata — Chiusa: puoi consultarla ma non modificarla o votarla.

Archiviata — Non compare nelle liste operative; resta nello storico per chi ha i permessi.

14.1.5 Tag

I tag servono a raggruppare idee e sondaggi per tema (es. innovazione, servizi digitali). Ne puoi scegliere uno solo per ogni elemento.

15 5. I sondaggi



15.1.1 A cosa servono

I sondaggi raccolgono risposte strutturate su un questionario definito dall'organizzazione: domande a testo libero, sì/no, scelte singole o multiple, date, importi e altro.

15.1.2 Come ricevi un sondaggio

Puoi essere coinvolto in due modi principali:

Utente della piattaforma — ricevi una comunicazione per accedere con il tuo login e compilare dall'elenco idee/sondaggi.

Invito diretto — ricevi un link personale via email, senza dover usare il login (link con codice invito).

Se la stessa persona è presente su entrambi i canali con la stessa email, l'organizzazione gestisce un unico accesso per evitare doppi inviti.

15.1.3 Come compilare un sondaggio

Apri il sondaggio (dalla piattaforma o dal link ricevuto).

Leggi le istruzioni iniziali.

Rispondi alle domande; alcune possono comparire solo dopo una certa risposta (domande condizionali).

Puoi salvare una bozza e riprendere più tardi, se previsto.

Invia le risposte definitive quando hai finito.

Dopo l'invio, in genere non puoi modificare le risposte (salvo indicazioni diverse).

15.1.4 Domande aggiuntive



In alcuni sondaggi, oltre alle domande comuni a tutti, potresti vedere domande extra pensate per il tuo profilo o per il gruppo a cui appartieni. Sono normali e fanno parte dello stesso questionario.

15.1.5 Sondaggi riservati e sondaggi aperti

Riservato — solo chi è stato selezionato dall'organizzazione può compilare.

Aperto — chi ha il link può partecipare (usato per iniziative pubbliche).

Se provi a compilare un sondaggio riservato senza invito, la piattaforma ti avvisa di contattare chi lo gestisce.

15.1.6 Invito obbligatorio

In alcuni casi, anche con account sulla piattaforma, devi aprire prima il link ricevuto via email prima di poter rispondere dall'elenco. È una scelta dell'organizzazione per garantire che solo gli invitati partecipino.

15.1.7 Chi crea i sondaggi

La creazione e la struttura dei sondaggi non sono aperte a tutti gli utenti. Chi ha il profilo adeguato usa il Wizard creazione sondaggio dalla home:

Informazioni — Titolo, descrizione, date di apertura e chiusura.

Domande — Definisci il questionario (anche con supporto automatico per la bozza).

Platea — Scegli gruppi di destinatari e, se serve, singole persone.

Domande extra — Opzionale: domande aggiuntive per gruppo o per persona.

Riepilogo — Controlli e confermi la creazione.

Dopo la creazione, l'invio delle email agli invitati è gestito dagli amministratori: il wizard prepara il sondaggio ma non spedisce i messaggi da solo.



15.1.8 Gruppi di destinatari (per chi configura)

Per semplificare l'invio a molte persone, l'organizzazione può definire gruppi (es. «Ministeri wave 1», «Referenti ICT»). Nel wizard selezioni il gruppo e la piattaforma include automaticamente tutti i membri, con possibilità di aggiungere o togliere singoli nominativi.

16 6. La tua area personale

16.1.1 Le mie attività

Nella sezione personale trovi un riepilogo su:

sondaggi che hai già compilato;
sondaggi ancora da compilare;
numero di risposte date.

16.1.2 Dashboard sondaggi

Se sei autenticato, dalla home puoi aprire la dashboard sondaggi con indicatori e andamenti (disponibilità e contenuti dipendono dai permessi del tuo profilo).

16.1.3 Board completati

Le iniziative concluse sono consultabili nelle viste dedicate ai completati, con classifiche e riepiloghi per tag.

17 7. Domande frequenti

Posso creare un sondaggio?

Solo se il tuo profilo lo consente (wizard in home). Altrimenti puoi solo compilarli.



Non trovo un sondaggio nell'elenco.

Potrebbe essere riservato e non sei in platea, oppure è chiuso o completato. Contatta il referente.

Ho ricevuto un link via email: devo anche accedere al portale?

Dipende dal sondaggio. Spesso il link nell'email è sufficiente. In altri casi serve prima aprire quell'link e poi usare il portale.

Posso cambiare le risposte dopo l'invio?

Di solito no. Usa la bozza se devi interrompere e riprendere prima dell'invio definitivo.

Perché alcune domande compaiono solo dopo altre risposte?

Sono domande condizionali: il questionario si adatta alle tue risposte precedenti.

Posso mettere più tag a un'idea?

No, un solo tag per idea o sondaggio.

Non vedo la dashboard completa.

È visibile solo agli utenti che hanno effettuato l'accesso.

Dove trovo aiuto?

Rivolgiti al referente Plebiscitum della tua organizzazione o all'amministratore della piattaforma.

18 8. Glossario essenziale

Idea — Proposta inserita in piattaforma, votabile dagli utenti.

Sondaggio — Questionario con domande strutturate e risposte raccolte in modo organizzato.

Platea — Insieme delle persone invitate a un sondaggio riservato.

Gruppo destinatari — Elenco predefinito di persone (es. un'area o un'onda di invio) riutilizzabile su più sondaggi.

Invito diretto — Link personale ricevuto via email per compilare senza login.

Bozza — Compilazione salvata ma non ancora inviata in modo definitivo.

Tag — Etichetta tematica per classificare idee e sondaggi.



Completato — Stato finale: consultabile ma non più modificabile.

Wizard — Procedura guidata passo-passo per creare un nuovo sondaggio.

Plebiscitum — manuale utente. Per segnalazioni o richieste di accesso, contatta il referente della tua organizzazione.

